

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предметна набавка подразумева припрему и дистрибуцију ручка за ученике у продуженом боравку, за период од годину дана од дана закључења уговора. Потребно је припремити и дистрибуирати оквирно 100 оброка дневно.

Оброк – ручак (супа или чорба и главно јело) се испоручује упакован у полипропиленске посуде, за сваког конзумента понаособ, а салата се испоручује посебно упакована у полипропиленској посуди, за сваког конзумента понаособ.

Сврха овакве испоруке (паковања) је да салата не поприми топлоту од супе, чорбе или главног јела и задржи свој препознатљив изглед и арому.

Оригинално упаковане посуде морају (на омоту – паковању – налепници) имати у видном пољу уочљиву, јасну, читку и неизбрисиву декларацију која садржи следеће податке:

- назив производа;
- назив и седиште произвођача;
- датум производње и рок трајања, односно податак „употребљив до“;
- нето количину (маса, запремина) производа;
- списак састојака производа који укључује све састојке производа (под састојцима се подразумевају и додати адитиви);
- услове чувања.

Уз оброк је обавезно доставити, независно од посуде са храном, ПВЦ прибор за јело (беле боје), виљушку, кашику, нож. Прибор за јело мора бити израђен од висококвалитетне пластике, минималне дужине 165 мм, збирно упаковано са двослојном салветом (беле боје) у ПВЦ провидној кесици - за сваког конзумента понаособ.

Такође, уз оброк је обавезно доставити, независно упаковано од посуде са супом, чорбом, главним јелом, салатом и прибором за јело, два парчета хлеба, у провидном паковању - за сваког конзумента понаособ.

Колач и воће, се мора посебно испоручивати у адекватној провидној ПВЦ амбалажи - за сваког конзумента понаособ.

Изабрани понуђач је у обавези да, о свом трошку ангажује акредитовану институцију - лабораторију (једну или више њих), која ће извршити узорковање ради провере сировинског састава и здравствене исправности узоркованих полипропиленских посуда, прибора за јело и комплетне ПВЦ амбалаже, а у складу са прописима о узорковању и испитивању прописаним од стране акредитоване институције која врши

наведену проверу и добијену (добијене) потврду-е достави Наручиоцу при закључењу уговора.

Полипропиленске посуде, прибор за јело и комплетна ПВЦ амбалажа не сме бити опасна или штетна по људско здравље.

Оброци (ручак) морају у свему бити прилагођени узрасту деце која су у дневном боравку, у смислу стандарда и квалитета и бити у складу са нормативима утврђеним позитивним законским прописима Републике Србије.

Понуђач уз понуду доставља јеловник за 10 наставних дана (две радне недеље) који ће бити саставни део уговора.

Јеловник мора бити састављен и потписан од стране стручњака за исхрану – нутриционисте, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача. Јеловник се мења сваке друге недеље.

Уз Јеловник, понуђач је у обавези да достави доказ о радном ангажовању стручњака за исхрану – нутриционисте:

- за лице у радном односу код понуђача: фотокопију уговора о раду на неодређено или одређено време;
- за лице ван радног односа код понуђача: фотокопију уговора о привременим и повременим пословима или уговор о делу, односно другом облику радног ангажовања;
- М-3а/М-А или други одговарајући образац из којег се види да је ангажовано лице пријављено.

Изабрани понуђач је у обавези да, о свом трошку ангажује акредитовану институцију лабораторије (једну или више њих), која ће извршити узорковање ради провере и давања стручног мишљења о енергетској вредности и нутритивном саставу, за свако од понуђених јела из Јеловника 1 и 2, и добијену (добијене) потврду-е достави Наручиоцу при закључењу уговора.

Оброци се припремају од свежих, конзервираних и замрзнутих намирница, у свему у складу са Правилником о ближим условима за организовање, остваривање и праћење исхране ученика у основној школи (Службени гласник РС, бр. 68/2018 од 07.09.2018. године).

Испорука се врши у објекту Основне школе „Марија Бурсаћ”, улица Милана Ракића број 81, 11050 Београд.

Достављање припремљених obroка се врши у специјалним термо кутијама за транспорт, које чувају температуру и свежину obroка.

Достављање припремљених obroка – ручка на адресу Наручиоца врши се сваког школског радног дана, на основу дневних поруџбина у 12:00 часова.

Дневна поруџбина obroка подразумева претходно утврђени број присутних ученика у школи од стране Наручиоца, који ће бити достављан понуђачу до 9:00 часова сваког наставног дана.

Број од 100 ученика за које се врши испорука ручка, је оптимални број који варира у зависности од присуства ученика на настави (због болести, екскурзије, излета, такмичења и сл.). Понуђач ће дневно достављати и обрачунавати на крају месеца, стварно испоручени број obroка – ручка, на основу дневних поруџбина Наручиоца.

Број наставних дана у току једне школске године утврђује Министарство просвете Правилником о календару образовно - васпитног рада основних школа.

Назив	Садржина
Ручак - Јеловник 1	— супа – чорба 200ml; — главно јело 200g (месо или риба 70g и поврће 130g); — сезонска салата 50g; — хлеб 2x50g; — колач 50g или воће 150g.
Ручак - Јеловник 2	— главно јело 350g (70g меса, 280g поврћа); — сезонска салата 100g; — хлеб 2x50g; — колач 50g или воће 150g.